



VG Vodoopskrba

**VG Vodoopskrba d.o.o.
za vodoopskrbu i odvodnju**

OIB: 62462242629
IBAN: HR9023600001101598941

Tel: + 385 1 6566 800
Fax: + 385 1 6566 810
eMail: vgvodoopskrba@vgvodoopskrba.hr
www.vgvodoopskrba.hr
Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45
10410 Velika Gorica

Evidencijski broj nabave: **E-MV 32/17**

PREDMET JAVNOG NADMETANJA

**IZGRADNJA VODOOPSKRBNIH CJEVOVODA
- KIRINČIĆEVA ULICA U VELIKOJ GORICI**

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Velika Gorica, lipanj, 2017. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: VG Vodoopskrba d.o.o.

Adresa sjedišta: Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica

Broj telefona: 01/6566-800

Broj telefaksa: 01/6566-810

Internetska adresa: www.vgvodoopskrba.hr

Adresa elektroničke pošte: vgvodoopskrba@vgvodoopskrba.hr

OIB: 62462242629

1.2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU SA PONUDITELJIMA

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja i odgovori ili putem elektroničke pošte: Krunoslav Višić, inženjer za praćenje investicija i nadzor vodoopskrbe, telefon: 01/6566-767, e-mail: ivan.dubravica@vgvodoopskrba.hr i Katarina Gašparac, samostalni referent za pripremu projekata, telefon: 01/6566-802, e-mail: katarina.gasparac@vgvodoopskrba.hr.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-MV 32/17

1.4. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Temeljem članka 80. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16 - dalje u tekstu: Zakon) objavljujemo popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj iz članka 76. stavka 2. Zakona u sukobu interesa:

- **INVEL d.o.o.**
- **GRADALIS d.o.o.**
- **AQUAEDUCTUS d.o.o.**
- **NABAVA d.o.o.**

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

812.000,00 kn bez PDV-a

1.6. VRSTA POSTUPKA I VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Sektorski naručitelj (u daljnjem tekstu: naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi radova (u daljnjem tekstu: ugovor).

1.7. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Ugovor o javnoj nabavi.

1.8. ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Ne provodi se.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE

Predmet nabave je izgradnja vodoopskrbnih cjevovoda - Kirinčićeva ulica u Velikoj Gorici, sve kako je utvrđeno u Tehničkom opisu i Troškovniku, koji su sastavni dijelovi ove Dokumentacije o nabavi. Izgradnja vodoopskrbnih cjevovoda podrazumijeva izgradnju:

- Kirinčićeva ulica u Velikoj Gorici DN300 L=510m i DN 110 L=260 m
- Ulica A . K. Miošića DN300 L=90 m i DN 110 L=90 m

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV- a):
45231300-8 Radovi na izgradnji cjevovoda za vodu i kanalizaciju.

2.2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I KVALITETA

Prema Tehničkom opisu iz Dokumentacije o nabavi i Troškovniku, koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (PRILOZI I. i II. ove Dokumentacije o nabavi).

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine su iskazane u Troškovniku i količine su točne.

2.4. DIJELJENJE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer čini tehničko - funkcionalnu cjelinu te je gospodarski subjekt u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora sadržavati sve stavke Troškovnika.

2.5. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Velika Gorica.

2.6. ROK ZAVRŠETKA RADOVA ILI TRAJANJE UGOVORA TE ROK POČETKA RADOVA

Početak ugovornih obveza nastupa obostranim potpisom Ugovora. Uvođenje Izvođača u posao uslijediti će u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu Ugovora.

Prilikom uvođenja u posao Izvođača, određuje se točan datum početka radova na gradilištu, a isti ovisi o prijavama nadležnim tijelima i dozvolama/suglasnostima za izvođenje radova.

Od dana otvaranja građevinskog dnevnika počinje teći rok za izvođenje radova. Krajnji rok završetka svih radova je 90 kalendarskih dana, od dana otvaranja građevinskog dnevnika.

Rok za izvođenje radova predstavlja bitan sastojak Ugovora, pa ukoliko to zahtjeva dinamika građenja, po nalogu Nadzornog inženjera ili zahtjeva Naručitelja, Izvođač je obavezan organizirati rad i u produženoj smjeni, dvije smjene ili neradnim danom i o tome dobiti sve potrebne dozvole i suglasnosti nadležnih službi. Pod završetkom radova podrazumijeva se da je izvršen upis Nadzornog inženjera u građevinski dnevnik da su radovi po Ugovoru završeni. Ispunjavanje svih ugovornih obveza podrazumijeva uspješno obavljanje primopredaju radova i obvezu sudjelovanja na tehničkom pregledu građevine u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima, Zakonom o gradnji te ostalim pozitivnim propisima.

Za neizvršavanje radova do zadanog i ugovorenog roka izvođač se obvezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 1 % od ugovorene cijene radova za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka. Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 5% od ukupne ugovorene cijene. Ukoliko je kašnjenje izvođača toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 5% od ukupno ugovorene cijene naručitelj ima pravo raskinuti ugovor na štetu izvođača, te u posao uvesti novog izvođača.

Ponuditelji su dužni u ponudi priložiti **terminski plan** iz kojeg je vidljiva tražena dinamika po fazama radova u skladu s projektno-tehničkom dokumentacijom.

2.7. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

2.7.1. Gospodarski subjekt mora dokazati da je ovlašten za obavljanje djelatnosti građenja na području Republike Hrvatske:

a) Na području Republike Hrvatske graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15).

Ovaj uvjet dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske, koji se dostavlja uz ponudu, a iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.

b) Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora:

- može u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi potvrdu istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske.

U tu svrhu strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora u ponudi dostavlja:

-odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja, odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova,
- izjavu, kojom se gospodarski subjekt obvezuje u slučaju da njegova ponuda bude odabrana da će najkasnije u roku 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti Potvrdu/Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja koju je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati.

Izjavu daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekti mogu koristiti predložak izjave koji se nalazi u PRILOGU IV. ove Dokumentacije o nabavi.

- **može u Republici Hrvatskoj trajno** obavljati djelatnost građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima

prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15.) (Temeljem članka 612. važećeg Zakona o trgovačkim društvima inozemna trgovačka društva ne mogu trajno obavljati djelatnost na području Republike Hrvatske dok tamo ne osnuju podružnicu).

Ovaj uvjet dokazuje se odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske, koji se dostavlja uz ponudu, a iz kojeg mora biti vidljivo da je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova.

c) Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti privremeno ili povremeno obavljati djelatnost građenja u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima (NN, br. 78/15).

Strana pravna osoba mora dokazati da u zemlji svog poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja, odnosno izvođenje pojedinih radova. U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja u ponudi odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana može obavljati djelatnost građenja, odnosno da može obavljati izvođenje pojedinih radova.

Ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja za sebe. Ukoliko se radi o zajednici ponuditelja, dovoljno je da ovo ovlaštenje ima samo onaj član zajednice koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

Ukoliko bude odabrana ponuda gospodarskog subjekta koji ima sjedište izvan Republike Hrvatske, odabrani gospodarski subjekt je obavezan do potpisa Ugovora ishoditi i dostaviti Potvrdu/Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske kojom se stranom gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja koju je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

2.7.2. Sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN, br. 78/15.) izvođač **mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja**. Izvođač je dužan u obavljanju djelatnosti građenja poštivati odredbe Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te posebnih zakona kojima se uređuje gradnja te osigurati da obavljanje poslova građenja bude u skladu s temeljnim načelima i pravilima koja trebaju poštivati ovlašteni voditelji građenja i ovlašteni voditelji radova.

Sukladno članku 31. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač ne smije biti uključen u provođenje stručnog nadzora građenja iste građevine.

Sukladno navedenoj zakonskoj obvezi ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti dokaz da ima zaposlenog najmanje jednog voditelja građenja građevinske struke.

Kako je sukladno članku 66. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, br. 78/15.) u tijeku ustroj imenika ovlaštenih voditelja, ponuditelj je umjesto potvrde komore, a sukladno članku 64. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, br. 78/15.), u ponudi obavezan dostaviti **Izjavu o ovlaštenom voditelju građenja građevinske struke** - PRILOG V. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata ovaj je uvjet obvezan dokazati bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini koja je predmet ove nabave, a ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini koja je predmet ove nabave mogu imati zaposlenog 1-og ovlaštenog voditelja građenja/radova građevinske struke.

Izvođač je dužan ugrađivati isključivo materijal koji ima atest (potvrdu o kvaliteti) od koje zavisi sigurnost objekta, odnosno ispitati materijal, ako je postojećim propisima određeno da se ugrađuje materijal koji ima atest. Ugrađeni materijal mora odgovarati materijalu iz Ponude Izvođača (katalozi i Analitička izvješća o zdravstvenoj ispravnosti materijala) koje je isti dostavio u ovom postupku javne nabave. Također, Izvođač je dužan dokumentaciju o kvaliteti materijala koji se namjerava ugraditi, dati na uvid Nadzornom inženjeru prije ugradnje, uključujući pisano odobrenje za korištenje istog upisom u građevinski dnevnik.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

I. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

II. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) ovoga poglavlja i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 (točka 3.1.1.) iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako:

- a) je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- b) može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
- c) je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 (točka 3.2. a)-c)) iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

3.3. NAČINI DOKAZIVANJA ODSUTNOSTI RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

Gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac (PRILOG IX. ove Dokumentacije o nabavi) kao sastavni dio ponude, i to kao ažuriranu formalnu izjavu koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – **Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje i Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem. Točku C samo za točke navedene u točki 3.2. od a) do c) ove Dokumentacije o nabavi.**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi,
2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi,
3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz točke 3.2. podtočke a) ove Dokumentacije o nabavi.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu za sebe i gospodarski subjekt daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje dok ostale osobe koje moraju dokazati nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1.1. izjavu daju za sebe. Ogladni obrasci izjava nalaze se u PRILOZIMA III. a) i III. b) ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Odbit će se ponuda ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, a nije dostavio ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima nije dokazao da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će naručitelj pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave ukoliko postoje razlozi za poništenje.

Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u roku od 7 dana.

Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

4. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac kao sastavni dio ponude, i to **Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1).**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.1.2. Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstvo određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana - mora dokazati da ima ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova

-Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja:

Suglasnost Državne geodetske uprave za obavljanje stručnih geodetskih poslova temeljem članka 10. stavka 1. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN, br. 152/08, 61/11 i 56/13) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN, br. 105/07. i 116/07.).

Suglasnost mora pokrivati stručne geodetske poslove koji su sastavni dio predmeta nabave.

Ponuditelj mora imati Suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova koja pokriva stručne geodetske poslove koji su sastavni dio predmeta nabave.

Uz ovaj dokaz potrebno je priložiti Potvrdu o izdanoj suglasnosti.

Ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja za sebe. Ukoliko se radi o zajednici ponuditelja, dovoljno je da ovo ovlaštenje ima samo onaj član zajednice koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

-Gospodarski subjekt sa sjedištem izvan Republike Hrvatske dostavlja:

Suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN, br. 152/08., 61/11. i 56/13.) i Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje i oduzimanje suglasnosti za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina (NN, br. 105/07. i 116/07.) izdanu od Državne geodetske uprave Republike Hrvatske ako predmetnu suglasnost posjeduje.

Ponuditelj mora imati važeću Suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova koja pokriva stručne geodetske poslove, koji su sastavni dio predmeta nabave.

ili

1. Važeće ovlaštenje za obavljanje geodetskih poslova iz države svog sjedišta ukoliko se isto izdaje u državi sjedišta ili Izjavu da u državi svog sjedišta ne mora posjedovati ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova.

i

2. Izjavu koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se obvezuje najkasnije do potpisa Ugovora ishoditi i dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana.

Gospodarski subjekti sa sjedištem izvan republike Hrvatske mogu koristiti predložak Izjave koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije o nabavi - PRILOG VI. ove Dokumentacije o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac kao sastavni dio ponude, **i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 2)**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

- Suglasnost Državne geodetske uprave za obavljanje stručnih geodetskih poslova i Potvrdu o izdanoj suglasnosti,
- Važeće ovlaštenje za obavljanje geodetskih poslova iz države svog sjedišta ukoliko se isto izdaje u državi sjedišta ili Izjavu da u državi svog sjedišta ne mora posjedovati ovlaštenje za obavljanje stručnih geodetskih poslova i izjavu koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se obvezuje najkasnije do potpisa Ugovora ishoditi i dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Ukoliko bude odabrana ponuda gospodarskog subjekta koji ima sjedište izvan Republike Hrvatske, odabrani gospodarski subjekt je obvezan do potpisa Ugovora ishoditi i dostaviti Suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj kako bi prema propisima Republike Hrvatske imao pravo izvršavati predmetni ugovor na teritoriju Republike Hrvatske, u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Sukladno članku 259. Zakona gospodarski subjekt mora dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Tehnička i stručna sposobnost se traži kako bi se osiguralo da gospodarski subjekt ima potrebne tehničke resurse na odgovarajućoj razini kvalitete kako slijedi:

4.2.1. Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan ugovor o radovima koji se odnosi na izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda, a čija je vrijednost minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave - 812.000,00 kn.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac kao sastavni dio ponude, i to **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička I stručna sposobnost, točka 1a)**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

- popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.2.2. Uzorci, opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev javnog naručitelja

Gospodarski subjekt mora dokazati da proizvodi koje nudi udovoljavaju Tehničkom opisu iz Dokumentacije o nabavi i Troškovniku, koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (PRILOZI I. i II.). Ponuditelj dostavlja

1. Katalog/prospekt/brošuru proizvođača polietilenskih cijevi iz kojeg su vidljive sve tražene tehničke karakteristike cijevi,
2. Katalog/prospekt/brošuru proizvođača fazonskih komada od nodularnog lijeva iz kojeg su vidljive sve tehničke karakteristike,
3. Katalog/prospekt/brošuru proizvođača armatura iz kojeg su vidljive sve zadane tehničke karakteristike

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac kao sastavni dio ponude, i to **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 11)**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

- Katalog/prospekt/brošuru proizvođača polietilenskih cijevi iz kojeg su vidljive sve tražene tehničke karakteristike cijevi,
- Katalog/prospekt/brošuru proizvođača fazonskih komada od nodularnog lijeva iz kojeg su vidljive sve tehničke karakteristike,
- Katalog/prospekt/brošuru proizvođača armatura iz kojeg su vidljive sve zadane tehničke karakteristike.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.2.3. Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje

Gospodarski subjekt mora dokazati da su proizvodi koje nudi zdravstveno ispravni, a sve prema zahtjevima Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom (NN, br. 125/09. i 31/11.). Sukladno članku 13. Zakona o vodi za ljudsku potrošnju (NN, br. 56/13. i 64/15.) službeni laboratoriji za obavljanje analiza u svrhu provođenja monitoringa i drugih službenih kontrola vode za ljudsku potrošnju su laboratoriji Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i zavoda za javno zdravstvo županije, odnosno Grada Zagreba. Službeni laboratoriji moraju biti akreditirani prema normi HRN EN ISO/IEC 17025, a za parametre koji se ispituju

metodama koje nisu akreditirane obvezni su uspješno provoditi međulaboratorijske usporedbe najmanje jedan puta u pet godina.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. gospodarski subjekt dužan je ispuniti **ESPD** obrazac kao sastavni dio ponude, i to **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 12)**

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 7 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

- Analitička izvješća o zdravstvenoj ispravnosti materijala koji će se ugrađivati-vodovodne cijevi, fazonski komadi i armature, a koja izdaju tijela iz članka 13. Zakona o vodi za ljudsku potrošnju (NN, br. 56/13 i 64/15), kao dokaz da je kompletan materijal, koji će biti u doticaju s vodom za piće u cjevovodu, zdravstveno ispravan, a sve prema zahtjevima Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom (NN, br. 125/09 i 31/11).

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

5. ODREDBE O PONUDI

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

5.1. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH-a, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi.

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

5.2. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji moraju kreirati ponudu u kojoj je sadržan Uvez ponude, ESPD i svi priloženi obrasci, ispuniti troškovnik te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. Uvez ponude koji se generira u EOJN RH prilikom predaje ponude te u njemu trebaju biti ispunjeni podaci za članove zajednice gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo, odnosno ukoliko ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata, te podaci za podugovaratelja, ako je primjenjivo, odnosno ako ponuditelj dio ugovora ustupa podugovarateljima,
2. Skenirano jamstvo za ozbiljnost ponude,
3. ESPD obrazac (PRILOG IX. ove Dokumentacije o nabavi) - za svakog gospodarskog subjekta zasebno,
4. Popunjene obrasce iz ove Dokumentacije o nabavi,
5. Ostale izjave zahtijevane u Dokumentaciji o nabavi,
6. Popunjeni Troškovnik,
7. Terminski plan,
8. Sadržaj ponude.

U sadržaju ponude ponuditelj je obvezan navesti popis dijelova ponude koje dostavlja u papirnatom obliku na adresu naručitelja kao dio ponude, a u ponudi priložiti (upload) istih u elektroničkom obliku.

5.3. NAČIN IZRADE PONUDE

1. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
2. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.
3. Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**.
4. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen Troškovnik.
5. Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i dijelova ponude.
6. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
7. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave obzirom bi navedeno moglo predstavljati narušavanje tržišnog natjecanja.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

5.4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do __.__. 2017. godine do ____ sati.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi:

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN RH, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu:

VG Vodoopskrba d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

Naručitelj: VG Vodoopskrba d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju Adresa: Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica, Hrvatska Ev. br. nabave: E-MV 32/17
--

Predmet nabave:

„IZGRADNJA VODOOPSKRBNIH CJEVOVODA – KIRINČIĆEVA ULICA U VELIKOJ GORICI“

„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“

„NE OTVARAJ“

- Na poleđini:

< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata > < OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata >
--

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i/ili fizičkom obliku (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Traženo bankovno jamstvo koje nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno.“

5.5. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna.

5.6. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE I VALUTE PONUDE

Ponuditelj je obvezan:

- navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog Troškovnika,
- navesti cijenu ponude za cjelokupni predmet nabave,
- cijenu ponude iskazati u kunama brojkama.

Jedinične cijene stavki i cijena ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

5.7. VALUTA PONUDE

Cijena se izražava u kunama.

5.8. KRITERIJ ZA ODABIR

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Sukladno članku 452. Zakona naručitelj određuje cijenu kao jedini kriterij odabira ponude te je relativni ponder cijene 100%. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.9. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika - ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja.

5.10. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 3 mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Sukladno članku 3. točka 8. Zakona gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Iz navedenog proizlazi da više gospodarskih subjekata može podnijeti zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi – Uvezu ponude - mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Zajednica solidarno odgovara za obveze preuzete ugovorom.

6.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Sukladno članku 3. točka 21. Zakona podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, sukladno obvezi iz članka 221. stavak 4. Zakona, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. biti će navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za pružene usluge. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona za novog podugovaratelja.

Sukladno zabrani iz članka 225. Zakona naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podgovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u formi garancije banke ili novčanog pologa.

Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva te glasiti na Naručitelja.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog, u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist IBAN-a broj HR902360001101598941. U pozivu na broj obavezno je navesti _____ - OIB ponuditelja, a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti, evidencijski broj nabave i da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od 24.000,00 kn bez PDV-a.

Jamstvo za ozbiljnost ponude (u formi garancije banke) ne dostavlja se u sklopu elektroničke ponude, već se dostavlja u izvorniku na adresu Naručitelja (poštom, neposredna dostava, kurirska služba i sl.):

VG Vodoopskrba d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica.

Ako gospodarski subjekt uplaćuje novčani polog, potvrda da je uplata izvršena predaje se u sklopu elektroničke ponude.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- c) neprihvatanja ispravka računske greške,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Svi navedeni slučajevi moraju biti navedeni u bankarskoj garanciji.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata u jamstvu mora biti navedeno da je Banka upoznata s time da ponudu podnosi određena zajednica gospodarskih subjekata.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

U roku od najkasnije 8 dana od dana sklapanja ugovora, izabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bezuvjetne

bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“. Jamstvo se izdaje u korist naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a).

Ponuditelj umjesto bankarske garancije može izvršiti i novčani polog u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) na transakcijski račun naručitelja broj HR9023600001101598941.

Obveza dostavljanja navedenog jamstva predstavlja bitan sastojak Ugovora.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu iz PRILOGA VII. ove Dokumentacije o nabavi.

6.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Prilikom primopredaje radova, izvođač je dužan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo se dostavlja u obliku bezuvjetne bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“. Jamstvo se izdaje u korist naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja dvije godine od dana uredne primopredaje radova.

Izvođač umjesto bankarske garancije može izvršiti i novčani polog u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) na transakcijski račun naručitelja broj HR9023600001101598941.

Jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova iznosi najmanje 2 godine, računajući od dana uspješno obavljene primopredaje istih.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu iz PRILOGA VIII. ove Dokumentacije o nabavi.

6.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponude će se dostavljati na način iz točke 5.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponude će se otvarati dana _____ .2017. godine u __, __ sati u prostoriji broj: 132 Naručitelja na adresi: VG Vodoopskrba d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica.

Otvaranje ponuda je javno sukladno članku 282. Zakona.

6.5. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će odluku o odabiru ili odluku o poništenju sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svakom ponuditelju.

6.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Izvedene radove odabrani ponuditelj će obračunavati putem privremenih mjesečnih i Okončane situacije. Izvođač će za izvedene radove, registrirane u građevinskoj knjizi i ovjerene po ovlaštenom Nadzornom inženjeru, ispostavljati mjesečne privremene situacije ovisno o gotovosti posla i Okončanu situaciju. Sve privremene situacije i Okončanu situaciju Izvođač mora ispostaviti Naručitelju najkasnije do 23.11.2017. godine. Privremene situacije mogu se ispostavljati nakon

izvođenja dijela radova. Privremene situacije i Okončanu situaciju Izvođač će ispostaviti Naručitelju u 9 primjerka najkasnije do 10-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu. Uz situaciju je potrebno dostaviti pisano izvješće ovlaštenog Nadzornog inženjera o izvršenim radovima.

Naručitelj će izvršiti plaćanje Izvođaču u roku od 30 dana od dana primitka svake pojedine situacije ovjerene od strane ovlaštenog Nadzornog inženjera.

6.7. RASPOLAGANJE DOKUMENTACIJOM O NABAVI

Dokumentacija o nabavi stavljena je na raspolaganje putem EOJN RH.

6.8. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili Dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene Dokumentacije o nabavi
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona.

6.9. ODBIJANJE PONUDA

Sukladno članaku 295. Zakona naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. Zakona, utvrdi da je nepravilna,

neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

- nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna Dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške,
- neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta,
- neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane Dokumentacijom o nabavi.

Naručitelj je u postupku javne nabave male vrijednosti obavezan odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od pragova za nabavu velike vrijednosti.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona, osim u slučaju iz članka 289. stavka 5. Zakona kada je obavezan odbiti ponudu.

Sukladno članku 296. Zakona nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

6.10. UČINAK ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (u daljnjem tekstu: rok mirovanja). Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba,
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi. Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučaju iz stavaka 4. i 5. članka 307. Zakona.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, ako je jamstvo bilo traženo u postupku. U svrhu dostave izjave i jamstva naručitelj određuje primjereni rok ne kraći od pet dana.

Iznimno, naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru sukladno članku 263. Zakona, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. Zakona,
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

6.11. PONIŠTENJE POSTUPKA

Sukladno članku 298. Zakona naručitelj je obvezan poništiti postupak javne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije,
3. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje,
4. nema niti jednog sposobnog natjecatelja,
5. je cijena svih ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti jednaka ili veća od pragova za nabavu velike vrijednosti, osim ako su u postupku javne nabave primijenjena pravila koja vrijede za nabavu velike vrijednosti,
6. nije dobio unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda za sklapanje okvirnog sporazuma, osim u slučaju članka 152. stavka 1. ovoga Zakona,
7. nije pristigla nijedna ponuda,
8. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
9. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Kada postoje navedeni razlozi za poništenje postupka, naručitelj poništava postupak javne nabave za cjelokupan predmet nabave.

Sukladno članku 299. Zakona, u slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeva za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

6.12. UČINAK ODLUKE O PONIŠTENJU

Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju ili natjecatelju.

6.13. PROPISI KOJI SE PRIMJENJUJU

Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji u postupku javne nabave primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16.) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN, br. 10/12.).

Na ugovorne odnose primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN, br. 35/05., 41/08., 125/11. i 78/15.) te propisa iz područja gradnje.

VG Vodoopskrba d.o.o.:
Direktor:

Nikica Visković, dipl. ing. stroj.

PRILOG I. – Tehnički opis

Tehnički opis je u posebnom dokumentu (PDF) koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

PRILOG II. – TROŠKOVNIK

Troškovnik je u posebnom dokumentu (excel) koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

PRILOG III.

a) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I OSOBU PO ZAKONU OVLAŠTENU ZA ZASTUPANJE

IZJAVA

koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe i za gospodarski subjekt te izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine.

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

NAPOMENA:

- Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

PRILOG III.

b) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA OSTALE FIZIČKE OSOBE (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora)

IZJAVA

koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao _____ (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora) gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe te izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16.), odnosno da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine.

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

PRILOG IV.

- PREDLOŽAK IZJAVE O OBAVLJANJU DJELATNOSTI GRAĐENJA

IZJAVA O OBAVLJANJU DJELATNOSTI GRAĐENJA

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)
osobna iskaznica broj: _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____, OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem u slučaju da naša ponuda bude odabrana, najkasnije u roku 30 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti ćemo potvrdu/Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, kojom se gospodarskom subjektu odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati i suglasan sam da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.

U _____, _____ 2017. godine.

Za gospodarski subjekt:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG V.

– OBRAZAC IZJAVE O OVLAŠTENOM VODITELJU GRAĐENJA GRAĐEVINSKE STRUKE

IZJAVA O OVLAŠTENOM VODITELJU GRAĐENJA GRAĐEVINSKE STRUKE

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

osobna iskaznica broj: _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____, OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da:

a) da je ovlaštenu voditelj građenja _____ naš zaposlenik i da
(ime i prezime)

ispunjava uvjete za voditelja građenja sukladno članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, br. 78/15.).

ili

b) da je ovlaštenu voditelj građenja _____ naš zaposlenik i da
(ime i prezime)

ispunjava uvjete za voditelja građenja sukladno propisima koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, br. 78/15.).

U _____, _____ 2017. godine.

Za gospodarski subjekt:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG VI.

– OBRAZAC IZJAVE O OVLAŠTENJU ZA OBAVLJANJE STRUČNIH GEODETSKIH POSLOVA

IZJAVA O OVLAŠTENJU ZA OBAVLJANJE STRUČNIH GEODETSKIH POSLOVA

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)
osobna iskaznica broj: _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

_____, OIB: _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da:

ako mora posjedovati određeno ovlaštenje:

a) gospodarski subjekt kojeg zastupam u državi sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora koji je predmet ove nabave, a odnosi se na obavljanje stručnih geodetskih poslova koji se traže ovim predmetnom nabave, te traženi dokaz dostavljamo u ponudi

ili

ako ne mora posjedovati određeno ovlaštenje:

a) gospodarski subjekt kojeg zastupam u državi sjedišta ne mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora koji je predmet ove nabave, a odnosi se na obavljanje stručnih geodetskih poslova koji se traže ovim predmetnom nabave;

i

b) da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude odabrana, do potpisa ugovora ishoditi i dostaviti suglasnost Državne geodetske uprave Republike Hrvatske za obavljanje stručnih geodetskih poslova u Republici Hrvatskoj, i suglasan sam da se u protivnom smatra da smo odustali od ponude.

U _____, _____ 2017. godine.

Za gospodarski subjekt:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG VII.

– OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Naručitelj: VG Vodoopskrba d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica

Ponuditelj : _____

Predmet nabave: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje
(naziv ponuditelja)

slijedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje Ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bezuvjetne bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ ili da će dati novčani polog,
- da će bankarska garancija ili novčani polog biti u visini 10% od vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) i pokrivati će sve vrijeme važenja Ugovora,
- da je suglasan da će se bankarska garancija ili novčani polog za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza,

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2017. godine.

Za ponuditelja:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG VIII.

– OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Naručitelj: VG Vodoopskrba d.o.o., Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica

Ponuditelj : _____

Predmet nabave: _____

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje
(naziv ponuditelja)

slijedeće:

- da će, prilikom primopredaje radova, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku, i to u obliku bezuvjetne bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ ili da će dati novčani polog,
- da će bankarska garancija ili novčani polog biti u visini 10% od vrijednosti samog Ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a) i pokrivati će sve vrijeme dok traje jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova odnosno rok od najmanje 2 godine, računajući od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova,
- da je suglasan da će se bankarska garancija ili novčani polog za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatiti u slučaju bilo kojeg nedostatka nastalog u jamstvenom roku,

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2017. godine.

Za ponuditelja:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

**STANDARDNI OBRAZAC ZA
EUROPSKU JEDINSTVENU DOKUMENTACIJU O NABAVI (ESPD)**

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a¹ upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest² objavljenu u Službenom listu Europske unije:

SLEU S broj [], datum [], stranica [],

Broj obavijesti u SL S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][]

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [...]

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

Identitet naručitelja³	Odgovor:
Naziv:	VG Vodoopskrba d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10 410 Velika Gorica
O kojoj je nabavi riječ?	Odgovor:
Naziv ili kratak opis nabave ⁴ :	Izgradnja vodoopskrbnih cjevovoda - Kirinčićeva ulica u Velikoj Gorici
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo) ⁵ :	E-MV 32-17

Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

¹	Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.
²	Za javne naručitelje : ili prethodna informacijska obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili obavijest o nadmetanju . Za naručitelje : periodična indikativna obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, obavijest o nadmetanju ili obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava .
³	Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti. U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.
⁴	Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti
⁵	Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

Identifikacija:	Odgovor:
Naziv:	[]
Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[] []
Poštanska adresa:	[.....]
Osoba ili osobe za kontakt ⁶ : Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (<i>web</i> -adresa) (<i>ako je primjenjivo</i>):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Opće informacije:	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Samo ako je nabava rezervirana⁸: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće” ⁹ ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...] [.....]

⁶ Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

⁷ Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.

Mikropoduzeća: poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 2 milijuna EUR.

Mala poduzeća: poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 10 milijuna EUR.

Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR *i/ili* ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,

⁸ Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

⁹ Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

<p>Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Nije primjenjivo</p>
<p>Ako je odgovor da: <u>Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.</u></p> <p>a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo: <i>b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i> c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa¹⁰: d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?</p> <p>Ako je odgovor ne: <u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju</u> SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi: e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i></p>	<p>a)]</p> <p><i>b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c)]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p> <p><i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Oblik sudjelovanja:</p>	<p>Odgovor:</p>
<p>Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne</p>
<p>Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.</p>	
<p>Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene</p>	<p>a):]</p>

¹⁰ Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

¹¹ Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

zadaće...): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	b): [.....] c): [.....]
Grupe	Odgovor:
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	[]

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

<i>Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:</i>	
Zastupnik, ako postoji:	Odgovor:
Puno ime;	[.....];
Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	[.....]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[.....]
Poštanska adresa:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adresa e-pošte:	[.....]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[.....]

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	Odgovor:
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti. Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove. Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt¹².

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)	
Podugovaranje:	Odgovor:
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako da i koliko je poznato , navedite predložene podugovaratelje:

¹²

Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

[...]

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svako predmetno podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje

A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**¹³;
2. **korupcija**¹⁴;
3. **prijevare**¹⁵;
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**¹⁶;
5. **pranje novca ili financiranje terorizma**¹⁷;
6. **dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima**¹⁸.

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	Odgovor:
Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ako je odgovor da , navedite ²⁰ : a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1.	a) datum:[], točke: [], razlozi:[]

¹³ U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

¹⁴ U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

¹⁵ U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

¹⁶ U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

¹⁷ U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

¹⁸ U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

¹⁹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁰ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen []; c) ako je izravno utvrđeno u presudi:	b) [.....] c) duljina razdoblja isključenja [.....] i konkretne točke [] <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje ²² („samokorigiranje“)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Ako je odgovor da , opišite poduzete mjere ²³ :	[.....]

B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	Odgovor:	
Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
Ako je odgovor ne , navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom odlukom : – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je izravno utvrđeno u presudi , trajanje razdoblja isključenja: 2) drugim sredstvima . Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale	Porezi	Doprinosi za socijalno osiguranje
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....] c2) [...]
Ako je odgovor da , navedite pojedinosti: [.....]	Ako je odgovor da , navedite pojedinosti: [.....]	Ako je odgovor da , navedite pojedinosti: [.....]

²¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²² U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

²³ Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratani, ponovljeni, sustavni...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

kamate ili kazne?		
Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): ²⁴ [.....][.....][.....]	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM²⁵

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.	
Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju	Odgovor:
Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju , prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje“)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest , opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: a) u stečaju ili b) u postupku insolventnosti ili likvidacije ili c) u nagodbi s vjerovnicima ili d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima ²⁷ ili e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? Ako je odgovor da: – navedite pojedinosti: – navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne – [.....] – [.....]

²⁴ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

²⁵ Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

²⁶ **Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.**

²⁷ **Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.**

nastavak poslovanja u tim okolnostima ²⁸ . <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj ²⁹ ? <i>Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....] Ako je odgovor da , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest , opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja ? <i>Ako je odgovor da</i> , navedite pojedinosti:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...] Ako je odgovor da , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest , opišite poduzete mjere: [.....]
Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa ³⁰ zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? <i>Ako je odgovor da</i> , navedite pojedinosti:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...]
Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave? <i>Ako je odgovor da</i> , navedite pojedinosti:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...]
Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? <i>Ako je odgovor da</i> , navedite pojedinosti:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...] Ako je odgovor da , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako jest , opišite poduzete mjere: [.....]
Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) da nije kriv za ozbiljno lažno prikazivanje pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

²⁸	Ovaj podatak ne treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f obvezno prema primjenjivom nacionalnom pravu bez mogućnosti odstupanja kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.
²⁹	Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.
³⁰	Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

ispunjenje kriterija za odabir; b) da nije prikrio takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?	
---	--

D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA

Isključivo nacionalne osnove za isključenje	Odgovor:
Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? <i>Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....] ³¹
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje , je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? Ako jest , opišite poduzete mjere:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [.....]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α : OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak α iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir	Odgovor
Ispunjava tražene kriterije za odabir:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

³¹ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	Odgovor
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana ³² : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno ovlaštenje ili članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [...] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke <u>samo</u> ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.	
Ekonomska i financijska sposobnost	Odgovor:
1a) njegov („opći“) godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi: i/ili 1b) njegov prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi ³³ : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta (broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
2a) njegov godišnji („određeni“) promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: i/ili 2b) njegov prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi ³⁴ : Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta godina: [.....] promet:[.....][...]valuta (broj godina, prosječni promet): [.....],[.....][...]valuta <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

³² Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; **moguće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.**

³³ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

³⁴ Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:	[.....]
4) u pogledu financijskih omjera ³⁵ određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y ³⁶ – i vrijednosti): [.....] [.....] ³⁷ (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
5) osigurani iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi: <i>Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....][...]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]
6) u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: <i>Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]

C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.					
Tehnička i stručna sposobnost	Odgovor:				
1a) samo za ugovore o javnim radovima: U referentnom razdoblju ³⁸ gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa: <i>Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] Radovi: [.....] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [.....][.....][.....]				
1b) samo za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama: U referentnom razdoblju ³⁹ gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): [...] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Opis</td> <td style="width: 25%;">Iznosi</td> <td style="width: 25%;">Datumi</td> <td style="width: 25%;">Primatelji</td> </tr> </table>	Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji
Opis	Iznosi	Datumi	Primatelji		

³⁵ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁶ Npr. omjer između imovine i obveza.

³⁷ Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

³⁸ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

³⁹ Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne ⁴⁰ :	
2) može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela ⁴¹ , posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[.....] [.....]
3) koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove možnosti analize i istraživanja sljedeće:	[.....]
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[.....]
5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera ⁴² proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
6) sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije: a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	a)[.....] b) [.....]
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:	[.....]
8) prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], godina, broj rukovodećeg osoblja:

⁴⁰	Drugim riječima, u popis treba uvrstiti sve primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.
⁴¹	Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.
⁴²	Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[.....]
10) gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor ⁴³ sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:	[.....]
11) za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
12) za ugovore o javnoj nabavi robe: Može li gospodarski subjekt predočiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne [...] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke <u>samo</u> ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.	
Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	Odgovor:
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama za osiguravanje kvalitete , uključujući pristup za	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

⁴³ Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

osobe s invaliditetom? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem ? Ako je odgovor ne , objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predočiti: <i>Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:</i>	[] Da [] Ne [.....] [.....] <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.
Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	Odgovor:
Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za svaku od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: <i>Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku⁴⁴, navedite za svaku od njih:</i>	[....] [] Da [] Ne ⁴⁵ <i>(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):</i> [.....][.....][.....] ⁴⁶

Dio VI. Završne izjave

44	Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.
45	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.
46	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici⁴⁷, ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.⁴⁸, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

U _____, _____ 2017. godine.

Za gospodarski subjekt:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

NAPOMENA:

- Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom i sl.) ESPD obrazac potpisuju obje ovlaštene osobe.

⁴⁷ Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (*web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju*) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

⁴⁸ Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.